

Surf naar de webshop : <https://www.zwembaddekouter.be/webshop>

Gebruikersnaam of wachtwoord vergeten ?

Aanmelden

Gebruikersnaam

Wachtwoord

AANMELDEN

Onthoud mij op deze computer
niet geschikt voor openbare computers

» Aanmelden als [nieuwe gebruiker](#)

» [Gebruikersnaam of wachtwoord vergeten?](#)

Klik en vul jouw voornaam, naam en emailadres in.

Ofwel krijg je nu de volgende melding

Controleer nu uw e-mail

Er is een e-mail verzonden naar u met uw wachtwoordgegevens.

Check jouw mail en volg de stappen.

Ofwel krijg je deze melding



De combinatie van jouw voornaam, naam en mailadres is niet gekend bij onze database. Probeer met een andere combinatie. Lukt het niet, probeer je dan aan te melden als nieuwe gebruiker.

Aanmelden als nieuwe gebruiker

Aanmelden

Gebruikersnaam

Wachtwoord

AANMELDEN

Onthoud mij op deze computer
niet geschikt voor openbare computers

» [Aanmelden als nieuwe gebruiker](#)

» [Gebruikersnaam of wachtwoord vergeten?](#)

- Kies een gebruikersnaam en wachtwoord
- Vul alle persoonsgegevens in. Alle velden met een * zijn een verplicht veld.
- Kies of je onze nieuwsbrief wil ontvangen en ga akkoord met de algemene voorwaarden.

Ofwel werd jouw account goed geregistreerd, dan ben je meteen ingelogd.

Ofwel krijg je volgende foutmelding:

Aanmelden als nieuwe gebruiker (3/3)

→ **Dit profiel kan niet worden opgeslagen omdat het reeds bestaat**

Jij bent al geregistreerd in onze database. Neem contact via zwembad@poperinge.be of telefonisch via 057 34 66 26 om jouw inloggegevens op te vragen.

Krijg je de volgende foutmelding:

→ **Rijksregisternummer is ongeldig**

Dan is het rijksregisternummer dat jij hebt ingevuld niet correct en niet gelinkt aan de naam die jij voor het account hebt gekozen. Kies het juiste rijksregisternummer.

Nog steeds problemen ? Neem contact via zwembad@poperinge.be of telefonisch via 057 34 66 26

HET IS GELUKT OM IN TE LOGGEN

Je krijgt volgend overzicht als je op Home klikt

DE KOUTER SPORT & RECREATIE

Mijn profiel

0 artikelen / € 0,00

Afmelden NL

Home Activiteiten Sportbad

Welkom

Wat wil je doen?

Mijn profiel aanpassen

Mijn beurtenkaart verlengen of raadplegen

Inschrijven voor een activiteit

Mijn activiteiten bekijken en/of betalen (ook om een attest voor de mutualiteit af te drukken voor een gedeeltelijke terugbetaling)

Mijn fiscale attesten afdrukken (enkel van toepassing op deelname aan activiteiten)

Mijn gezinsleden beheren

- Werden er al eens producten (zwembeurtenkaart, cultuurtickets, ...) gekocht op naam van een gezinslid of nam een gezinslid al eens deel aan activiteiten van het zwembad of stad Poperinge? Klik dan op "Mijn gezinsleden beheren" en vervolgens op "gezinslid koppelen".
- Is dat nog niet het geval, klik dan op "Mijn gezinsleden beheren" en vervolgens op "overzicht gezinsleden". Via "add member" kun je dan een nieuw gezinslid registreren.

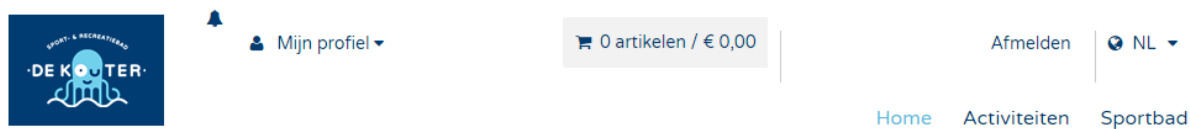
MIJN PROFIEL AANPASSEN

Je kunt hier een adreswijziging en een verandering van mailadres of telefoonnummer doorgeven.

Je kunt hier ook jouw gebruikersnaam en/of wachtwoord wijzigen indien je dit wenst.

MIJN BEURTENKAART VERLENGEN OF RAADPLEGEN

Kies op de homepagina voor "Mijn beurtenkaart verlengen of raadplegen".



Welkom

Wat wil je doen?

Mijn profiel aanpassen

Mijn beurtenkaart verlengen of raadplegen

Inschrijven voor een activiteit

Mijn activiteiten bekijken en/of betalen (ook om een attest voor de mutualiteit af te drukken voor een gedeeltelijke terugbetaling)

Mijn fiscale attesten afdrukken (enkel van toepassing op deelname aan activiteiten)

Mijn gezinsleden beheren

- Werden er al eens producten (zwembourtenkaart, cultuurtickets, ...) gekocht op naam van een gezinslid of nam een gezinslid al eens deel aan activiteiten van het zwembad of stad Poperinge? Klik dan op "Mijn gezinsleden beheren" en vervolgens op "gezinslid koppelen".
- Is dat nog niet het geval, klik dan op "Mijn gezinsleden beheren" en vervolgens op "overzicht gezinsleden". Via "add member" kun je dan een nieuw gezinslid registreren.

Klik vervolgens op het pijltje (v) naast "—Selecteer het gewenste overzicht" en klik vervolgens op "Mijn Abonnementen".

Historiek en overzichten

Selecteer "Mijn abonnementen" om de details van jouw abonnement te visualiseren.
Selecteer "Mijn activiteiten" om jouw inschrijvingen voor activiteiten te visualiseren.

-- Selecteer het gewenste overzicht --

v.4.4.0.0

Je krijgt nu een overzicht van jouw beurtenkaart(en) met vermelding van het soort beurtenkaart (vb. sport beurtenkaart 10 Beurten volwassenen), het aantal resterende beurten en de einddatum van geldigheid van jouw kaart en het aantal dagen dat de kaart nog geldig is.

NAAM	EINDDATUM	PRIJS	TOTAALAANTAL DAGEN	RESTERENDE DAGEN	TOTAALAANTAL BEURTEN	RESTERENDE BEURTEN	ACTIEF	GELDIG	
SPORT 10B Volw 18+ NP	3-3-2021	€ 45,00	547	547	10	10	✓	✓	Verleng

Tip: heb je nog een aantal beurten over maar kun je deze niet meer allemaal benutten vóór de einddatum van geldigheid van jouw beurtenkaart, verleng dan je kaart vóór deze geldigheidsdatum om jouw resterende beurten mee te nemen naar een nieuwe geldigheidsperiode. Verleng je niet op tijd, dan zijn de niet gebruikte zwembeurten niet meer geldig en dus verloren.

Alle beurtenkaarten hebben een geldigheidsperiode van 18 maanden na aankoopdatum van jouw beurtenkaart, uitgezonderd de 10beurtenkaart voor aquafit (deze is 12 maanden geldig).

GEZINSLEDEN (kinderen) TOEVOEGEN en BEHEREN

Kies op de homepagina 'Mijn gezinsleden beheren'.

The screenshot shows the top navigation bar of the website. On the left is the logo for 'DE KOUTER' with the tagline 'SPORT & RECREATIE'. To the right of the logo is a notification bell icon and a user profile icon labeled 'Mijn profiel'. Further right is a shopping cart icon showing '0 artikelen / € 0,00', followed by a 'Hallo' greeting, an 'Afmelden' button, and a language selector set to 'NL'. Below the navigation bar are links for 'Home', 'Sportbad', and 'Activiteiten'. The main content area starts with 'Welkom' and a section titled 'Wat wil je doen?'. Under this section, several menu items are listed: 'Mijn profiel aanpassen', 'Mijn beurtenkaart verlengen', 'Inschrijven voor een activiteit', 'Mijn activiteiten bekijken en/of betalen', and 'Mijn gezinsleden beheren'. The 'Mijn gezinsleden beheren' item is circled in blue. Below it, there are two bullet points providing instructions on how to manage family members.

Welkom

Wat wil je doen?

Mijn profiel aanpassen

Mijn beurtenkaart verlengen

Inschrijven voor een activiteit

Mijn activiteiten bekijken en/of betalen

Mijn gezinsleden beheren

- Werden er al eens producten (zwembeurtenkaart, cultuurtickets, ...) gekocht op naam van een gezinslid of nam een gezinslid al eens deel aan activiteiten van het zwembad of stad Poperinge? Klik dan op "Mijn gezinsleden beheren" en vervolgens op "gezinslid koppelen".
- Is dat nog niet het geval, klik dan op "Mijn gezinsleden beheren" en vervolgens op "overzicht gezinsleden". Via "add member" kun je dan een nieuw gezinslid registreren.

U krijgt vervolgens het overzicht van Relaties.

Relaties

The screenshot shows the 'Relaties' page. At the top, there are two tabs: 'Overzicht relaties' (which is selected) and 'Gezinslid koppelen'. Below the tabs is a large empty rectangular area. In the bottom right corner of this area, there is a dark blue button with white text that says 'RELATIE TOEVOEGEN'. The word 'Gezin' is visible on the left side of the page.

Overzicht relaties Gezinslid koppelen

Gezin

RELATIE TOEVOEGEN

Onder "overzicht relaties" vindt u de leden van het gezin terug die u aan uw account hebt gekoppeld. Nieuwe gezinsleden voegt u toe door te klikken op "RELATIE TOEVOEGEN"; voeg daarna alle gegevens in.

Indien u de melding krijgt dat het gezinslid reeds bestaat, ga dan naar het tabblad "Gezinslid koppelen", dan krijgt u het volgende scherm te zien

Relaties

Overzicht relaties

Gezinslid koppelen

Via gebruikersnaam en wachtwoord

Gebruikersnaam

Wachtwoord

KOPPELEN

Via rijksregisternummer

Rijksregisternummer

KOPPELEN

U koppelt niet via gebruikersnaam en wachtwoord maar wel via het rijksregisternummer van uw gezinslid.

Indien dit niet lukt via het rijksregisternummer, dan zit uw gezinslid wellicht in onze database zonder rijksregisternummer. Probeer vervolgens te koppelen via gebruikersnaam en wachtwoord (zoals beschreven in punt 1, met eerste 2 letters van familie- en voornaam en geboortedatum van die persoon).

INSCHRIJVEN VOOR EEN ACTIVITEIT

Ga naar de homepagina en klik op 'Activiteiten' of 'Inschrijven voor een activiteit'.



Mijn profiel

0 artikelen / € 0,00

Hallo

Afmelden

NL

Home

Sportbad

Activiteiten

Welkom

Wat wil je doen?

Mijn profiel aanpassen

Mijn beurtenkaart verlengen

Inschrijven voor een activiteit

Mijn activiteiten bekijken en/of betalen

Mijn gezinsleden beheren

- Werden er al eens producten (zwembeurtenkaart, cultuurtickets, ...) gekocht op naam van een gezinslid of nam een gezinslid al eens deel aan activiteiten van het zwembad of stad Poperinge? Klik dan op "Mijn gezinsleden beheren" en vervolgens op "gezinslid koppelen".
- Is dat nog niet het geval, klik dan op "Mijn gezinsleden beheren" en vervolgens op "overzicht gezinsleden". Via "add member" kun je dan een nieuw gezinslid registreren.

MIJN ACTIVITEIT BEKIJKEN en/of BETALEN

Ga naar de homepagina en klik op 'Mijn activiteiten bekijken en/of betalen'.



Mijn profiel ▾

0 artikelen / € 0,00

Hallo

Afmelden

NL ▾

Home Sportbad Activiteiten

Welkom

Wat wil je doen?

Mijn profiel aanpassen

Mijn beurtenkaart verlengen

Inschrijven voor een activiteit

Mijn activiteiten bekijken en/of betalen

Mijn gezinsleden beheren

- Werden er al eens producten (zwembeurtenkaart, cultuurtickets, ...) gekocht op naam van een gezinslid of nam een gezinslid al eens deel aan activiteiten van het zwembad of stad Poperinge? Klik dan op "Mijn gezinsleden beheren" en vervolgens op "gezinslid koppelen".
- Is dat nog niet het geval, klik dan op "Mijn gezinsleden beheren" en vervolgens op "overzicht gezinsleden". Via "add member" kun je dan een nieuw gezinslid registreren.

Klik vervolgens op het pijltje (v) naast "—Selecteer het gewenste overzicht" en klik vervolgens op "Mijn Activiteiten".

Historiek en overzichten

Selecteer "Mijn abonnementen" om de details van jouw abonnement te visualiseren.
Selecteer "Mijn activiteiten" om jouw inschrijvingen voor activiteiten te visualiseren.

-- Selecteer het gewenste overzicht -- ▾

v.4.4.0.0

Selecteer nu het gezinslid voor wie u de activiteiten (waarvoor die persoon werd ingeschreven) wil bekijken of betalen.

Historiek en overzichten

Mijn Activiteiten ▾

Selecteer een gezinslid »



Profiel bewerken Profiël bewerken Profiël bewerken Profiël bewerken

Alle inschrijvingen Nog te betalen

NR	CODE	STATUS	OMSCHRIJVING	STARTDATUM	PRIJS	OVERZICHT
1621	18ZWR1stap1ZAT	geannuleerd	Waterwennen vanaf 4 jaar: wachtlijst	13-1-2018	€ 0,00	
1583	17ZWZWAC	geannuleerd	Zwemacademie Stap 1 vervolgreeks >5jaar	13-1-2018	€ 0,00	
1577	18ZWR1stap2/3	geannuleerd	Leren zwemmen vanaf 5 jaar: wachtlijst	13-1-2018	€ 0,00	

U krijgt een omschrijving van de activiteit, en helemaal rechts een PDF-bestand met gedetailleerde info over de inschrijving.

Op het tabblad "Nog te betalen" vindt u de activiteiten terug waarvoor nog betaald moet worden. Dit kan meteen online via de webshop door de activiteit aan te klikken en vervolgens af te rekenen.

ATTEST MUTUALITEIT AFDRUKKEN

Ga naar de homepagina en selecteer "Mijn activiteiten bekijken"

Logo: SPORT & RECREATIEBOD DE KOUTER

Mijn profiel

0 artikelen / € 0,00 | Hallo | Afmelden | NL

Home Sportbad Activiteiten

Welkom ,

Wat wil je doen?

- Mijn profiel aanpassen
- Mijn beurtenkaart verlengen
- Inschrijven voor een activiteit
- Mijn activiteiten bekijken en/of betalen** (Klik om een attest voor de mutualiteit af te drukken voor een gedeeltelijke terugbetaling)
- Mijn fiscale attesten afdrukken (enkel van toepassing op deelname aan activiteiten)
- Mijn gezinsleden beheren
 - Werden er al eens producten (zwembeurtenkaart, cultuurtickets, ...) gekocht op naam van een gezinslid of nam een gezinslid al eens deel aan activiteiten van het zwembad of stad Poperinge? Klik dan op "Mijn gezinsleden beheren" en vervolgens op "gezinslid koppelen".
 - Is dat nog niet het geval, klik dan op "Mijn gezinsleden beheren" en vervolgens op "overzicht gezinsleden". Via "add member" kun je dan een nieuw gezinslid registreren.

Klik vervolgens op het pijltje (v) naast "—Selecteer het gewenste overzicht" en klik vervolgens op "Mijn Activiteiten".

Onderaan het overzicht van de activiteiten ziet u

Ziekenfondsattesten

van

Tot

ZOEK

Vul data in waarbinnen jouw activiteiten vallen en klik op zoek. Je krijgt dan onderstaande voorbeeld te zien:

NR	NAME	CODE	OMSCHRIJVING	STARTDATUM	PRIJS
<input checked="" type="checkbox"/>	4390	18ZWZWWE512123	Initiatie SUP (Stand Up Paddle) 20u20-21u00	22-11-2018	€ 5,00

GENEREREN

Vink de gewenste activiteiten aan en klik op GENEREREN. Je kunt nu een bewijsattest van deelname downloaden en afgeven aan uw mutualiteit om in aanmerking te komen voor een gedeeltelijke terugbetaling.

FISCAAL ATTEST AFDRUKKEN

Ga naar de homepagina en klik op 'Mijn fiscale attesten afdrukken'



Welkom.

Wat wil je doen?

Mijn profiel aanpassen

Mijn beurtenkaart verlengen

Inschrijven voor een activiteit

Mijn activiteiten bekijken en/of betalen (ook om een attest voor de mutualiteit af te drukken voor een gedeeltelijke terugbetaling)

Mijn fiscale attesten afdrukken (enkel van toepassing op deelname aan activiteiten)

Mijn gezinsleden beheren

- Werden er al eens producten (zwembeurtenkaart, cultuurtickets, ...) gekocht op naam van een gezinslid of nam een gezinslid al eens deel aan activiteiten van het zwembad of stad Poperinge? Klik dan op "Mijn gezinsleden beheren" en vervolgens op "gezinslid koppelen".
- Is dat nog niet het geval, klik dan op "Mijn gezinsleden beheren" en vervolgens op "overzicht gezinsleden". Via "add member" kun je dan een nieuw gezinslid registreren.

Klik vervolgens op het pijltje (v) naast "—Selecteer het gewenste overzicht" en klik vervolgens op "Mijn Fiscale attesten"

Historiek en overzichten

Selecteer "Mijn Abonnementen" om de details van jouw abonnement te visualiseren.
Selecteer "Mijn Activiteiten" om jouw inschrijvingen te visualiseren of een attest voor de mutualiteit af te drukken.
Selecteer "Mijn Fiscale attesten" om deze te genereren en af te drukken.

-- Selecteer het gewenste overzicht --

De attesten voor het aanslagjaar worden jaarlijks in januari van het jaar, volgend op het aanslagjaar, voorbereid en klaargezet.

Bij problemen : stuur een mailtje naar zwembad@poperinge.be